

# ДОКЛАД

## ЗА ДЕЙНОСТТА НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ - 1941„

### С. ЦАРЕВ ДОЛ ЗА ГОДИНАТА ПРЕКЛЮЧВАЩА НА 31,12,2018 год.

Народно читалище „ Васил Левски -1941 „ с.Царев дол е вписано в фирмено отделение под № 687/1997 г.,но същото е учредено през 1941 година.Същото е записано като Предприятие юридическо лице с нестопанска цел.

**Основните приоритети** в читалищната дейност са насочени към обогатяване на културния живот в селото и общината.

Стремежът е да се работим с населението за :

- Съхранение и развитие на традициите на българския фолклор
- възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание и културната идентичност
- разширяване знанията на гражданите.

**Целите и задачите** ни бяха за обогатяване на културния живот,

- Утвърждаване на народното читалище като общо-достъпен център за библиотечното и информационно обслужване та населението.
- запазване на традиционните читалищни дейности – съхранение и популяризиране на автентичния фолклор,
- изграждане и развитие на ценностната система у младежите и децата.
- повишаване ролята на читалището в социалната и културната интеграция на различните общности
- сновните ни дейности са : 1, Библиотечната дейност, 2,организационната дейност, 3,партньори ,4, финансиране.
- Основните ни цели са : има още какво да се работи по поддържане и обогатяване на библиотечния фонд, Подобряване работата с читателите Чрез увеличаване броя на читателите,организиране на мероприятия за честване на исторически събития и личности,работа с местната власт.

Библиотечната дейност е една от основните функции на читалището.

-Тя осигурява свободен достъп за своите читатели,като член от читалищното настоятелство обръща внимание за привличане на нови читатели сред младите хора,за

създаване на трайни навици за четене и получаване на знания и умения, чрез различни методи и форми на работа.

Книжния фонд на библиотеката в момента е 387 тома-

Предимно = детска художествена, детска отраслова, историческа, общ отдел техническа и класическа литература. Посещаемостта на библиотеката от деца и жители на селото за отчетния период е 6 броя от които 3 в библиотеката и 3 за интернет., записаните читатели през годината са 2 до 65 годишна възраст. Издадената литература е 2 броя. Интернетата се ползва за изтегляне на филми и хубава музика.

Културните мероприятия проведени в библиотеката са с цел да се повиши интереса към нея, с изготвяне на брошури, обяви. В мероприятията активно участие вземат Кметския наместник, членовете на проверителната комисия.

Материалните подобрения на библиотеката са факт, закупени са пердета, нови столове, боядисано е дюшемето, лакирани са рафтовете за книгите, измазана е стаята на пенсионера, Всичко това се направи от месец Август 2016г. до 20,03,2017 год., - през 2018 год. липсва участието на населението.

За развитието на художествената самодейност през отчетния период в читалището не се е работило поради възрастта на населението.

През 2018 год. сме работили и за съхраняване и популяризиране на местните традиции и обичаи, като 21 Януари – Бабин ден с посрещане на местния фелдшер, 1 Март „Баба Марта“, 8-ми Март, Трифон- Зарезан, заговезни, Велик ден, честване на църковния празник на 8 Ноември, 21 Ноември – празника на моето село, Читалищното настоятелство е работило по организационната дейност за решаване на текущите задачи.

Ръководството на читалището поддържа връзка с местната власт, като среща добра подкрепа и от кметския наместник в лицето Валя Грънчарова. Неможем да пропуснем и да споменем, че единственият източник на финансиране е наема от Земята на читалището.

За по-добрата работа на читалището е необходимо да се назначи макар и като половин бройка човек, който да е в помощ на читалищното ръководство.

**Разпределение на финансите е като следва :**

1, Налични парични суми 01,01,2017г. - 7 х.лв.-- към	01,01,2018-	- 16235,08 лв.
2, Постъпили приходи за 2017 год. - 10 х.лв. -	за 2018 г. наем-	8000,00 лв.
3, Направени разходи за 2017 год. - 1 х.лв. -	за 2018г	- 14410,86лв.

/ разходите са по ремонта на читалището и административни /

4, Към 31,12,2018 год. Читалището разполага с налични парични средства в размер от 9824.62лв.,/ от които в банка 9814.08 и в касата 10.54 лв.

Разходите по елементи са : такси в банки – 189,00лв., материали и услуги 14041,46 лв., за командировки по регистрация и пререгистрация в Търговския регистър 180,00 лв.

В заключение на своята дейност читалището се ръководи от нормативните документи от ЗНЧ, Наредбата за опазване на библиотечните фондове и Закона за счетоводството. Стремим се да изпълняваме основните текущи и стратегически планове изготвени на база на нормативните документи. Осъществените мероприятия доказват това.

Разбира се има още какво да се желае:

Читалищните работници да подобрят работата си на своето отношение към читателите, за своевременното и необходимо развитие на читалищната дейност.

Читалището е местото където се съхранява и популяризира българската духовност.



Председател : .....

/ Георги Костов Иванов /

Секретар : .....

/ Валя Борисова Грънчарова /